



► SE CONVOCA 1 CONTRATO TITULADO SUPERIOR PARA SU INCORPORACIÓN AL CIC DE SALAMANCA, LAB 11, FINANCIADO POR IDIAL\_NET DENTRO DEL PROGRAMA INTERREG V A ESPAÑA PORTUGAL (POCTEP) 2014-2020. REF: 19-19-AORTS



●**Requisitos:**

Graduado/a o licenciado/a en **Dirección y Administración de Empresas**. Imprescindible inglés C1.

●**Objetivos Específicos:**

Gestión administrativa integral del proyecto IDIAL-NET, apoyo en actividades de coordinación y organización entre los grupos e instituciones participantes en el proyecto, comunicación con los sujetos objeto de estudio del proyecto (contacto inicial y seguimiento) y con los profesionales sanitarios involucrados en el reclutamiento de los sujetos que se incluyan en el estudio, elaboración, control y registro de toda la documentación asociada al proyecto.

●**Se valorarán otros aspectos:**

- Experiencia en organización de eventos.
- Experiencia en actividades de gestión administrativa.
- Formación específica en organización/dirección de actividades de gestión administrativa.
- Dominio oral y escrito (demostrable) del idioma inglés, (equiparable a C1)
- Dominio oral y escrito (demostrable) de otros idiomas oficiales de la Unión Europea de interés para el desarrollo del proyecto.

●**Tipo de contrato:**

Obra o servicio.

●**Salario:** Según convenio FICUS

Inscripción en la oferta de empleo **REF: 19-19-AORTS** en [www.cicancer.org](http://www.cicancer.org) , apartado convocatorias de personal.

*Plazo de presentación de solicitudes: **Hasta el 14 de octubre de 2019***